# Management

### Formations Spécifiques

M6 – Exercer son rôle de tuteur - Transmission du savoir-faire

### Personnes concernées

Personnel acceptant une mission de tutorat pour accompagner les nouveaux arrivants.

## Préparation et Suivi

### Préparation et Suivi

Avant et Après Formation : Test sur les connaissances liées à la formation via Internet.

Feuille d'émargement Évaluation de fin de formation Certificat de réalisation Facture acquittée

### Pourquoi cette formation?

Le tutorat prend de l'importance dans nombre d'entreprises.

Devenir tuteur, c'est partager ses savoir-faire, accompagner la montée en compétences au plus près des besoins du terrain, aider à s'intégrer dans l'entreprise et mettre en place un plan d'actions.

Pour accompagner au mieux, le tuteur doit prendre conscience de sa capacité à transmettre ses propres savoirs et savoir-faire et faire preuve de pédagogie en adaptant les mots pour transmettre.

Cette formation développera prioritairement les connaissances et les compétences professionnelles dans les domaines suivants

- Bien se positionner dans son rôle de Tuteur
- Comment assumer son rôle de Tuteur
- Accompagner les progrès
- L'intégration dans l'équipe du nouvel arrivant

### **Objectifs**

A l'issue de cette formation, l'auditeur aura acquis des méthodes et outils pour préparer sa rencontre avec la personne à accompagner et ainsi la conduire progressivement vers l'autonomie dans ses activités.

### **Prérequis**

Cette formation s'adresse au salarié désirant transmettre son savoir-faire et intégrer un nouvel arrivant dans l'équipe en place.

### Dispositif Pédagogique

Agenda pédagogique, mise en situation dans une ou plusieurs problématique(s) de tutorat afin de repérer les besoins du tutoré, échanges, documentation couleur, fiche pratique de suivi du tutorat, travaux pratiques, projection du support de cours, accès site <a href="https://www.ldconsulting.fr">www.ldconsulting.fr</a>.

### **Pré-Inscription**

par e-mail : <a href="mailto:carine.ldcg@orange.fr">carine.ldcg@orange.fr</a>
via Internet : <a href="mailto:www.ldconsulting.fr">www.ldconsulting.fr</a>

puis chèque (ou virement) encaissé après la formation (ordre LD Consulting – B.Vassent) par courrier :

LD Consulting 32, rue Paul Doumer 56000 VANNES

Renseignements: Carine 09 6692 0181

Si vous avez besoin d'un aménagement spécifique pour suivre cette formation, contactez-moi.



LD Consulting – 32, rue Paul Doumer – 56000 Vannes SIRET : 432 981 272 00037

#### **Tarif**

Présentiel 370 € Net de taxe / personne

Classe virtuelle
320 € Net de taxe /
personne

L'OF attestera sur l'honneur de votre présence tout au long de la formation. Web Cam allumée en permanence <u>obligatoirement</u> pour une formation plus interactive.

### Configuration requise au minima :

- Un PC avec un accès Internet et le son
- Un casque si environnement bruyant
- Une caméra et un micro
- Une adresse e-mail (envoi convocation, documents et lien connexion)

#### Durée

1 jour - 7h

### Lieux & Dates À consulter sur le site

#### Intervenant

### **Benoit VASSENT**

### Président LD.C

Consultant en Mngt Créateur du Profil LDC DESS conception SI Certifié Agilité: Scrum PSM1 SAFe Prog Consultant

### Contenu M6 - Exercer son rôle de tuteur - Transmission du savoir-faire

#### Bien se positionner dans son rôle de tuteur

- Identifier les enjeux du tutorat.
- Identifier ses propres motivations, et son rôle, en tant que tuteur.
- Définir les étapes clés pour faire vivre le tutorat et les conditions nécessaires à la réussite.
- · Valoriser ce rôle dans son vécu de salarié.

#### Comment assumer son rôle de tuteur

- Identifier les situations de travail formatrices.
- Connaître les différentes approches pédagogiques.
- Comprendre le profil de potentialités de l'apprenti et de l'équipe afin de l'intégrer au mieux.
- · Adapter sa communication dans les 4 modes.
- Construire les étapes de l'accompagnement.
- · Applications Pratiques : Fiche d'accompagnement

### Accompagner les progrès

- Le suivi à exercer en fonction de l'apprenti.
- Gérer son temps entre son travail et la personne à former.
- Prendre en compte les différences inter générationnelles (reformulation des explications)
- Préparer une séquence de partage de connaissance.
- Communiquer en situation de formation individuelle.
- Évaluer les compétences acquises : savoir-faire un retour à la hiérarchie et à l'apprenti.
- Applications pratiques : Simulation d'une séquence de formation en situation de tutorat.

